

マイクロメイツ、業務フロー作成の基礎知識を学習する 「業務フロー作成基礎研修」の提供を開始 ～業務フロー整備により組織の業務効率化と生産性向上を支援～

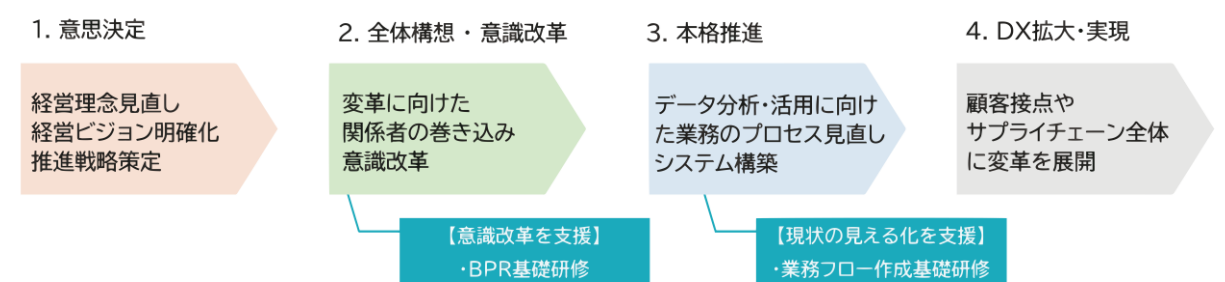
TIS インテックグループの株式会社マイクロメイツ（本社：東京都中央区、代表取締役社長：羽方 聡、以下 マイクロメイツ）は、デジタルトランスフォーメーション（DX）を内製で推進する企業への支援サービスとして、DX 推進に欠かせない業務の洗い出しと、業務フロー作成手法の基礎を学ぶことができる「業務フロー作成基礎研修」の提供を開始したことを発表します。

「業務フロー作成基礎研修」は、業務の洗い出しから業務フロー作成までを実践的に習得することができる対面型研修です。座学で業務フロー整備の必要性や作成のポイントについて学び、その後に演習として、課題に対して個人で考える「個人ワーク」と、協力して結論を導き出す「グループワーク」を行います。

業務の見える化や標準化、業務フロー作成の内製化を可能とすることで、具体的な業務フローの改善アクションを促進でき、業務の効率化と生産性の向上が期待できます。

また、意識改革を促し DX・BPR への意欲を高めることができる、マイクロメイツの「BPR 基礎研修」とセットで受講することで、DX 推進を内製化するための基礎を習得することができます。

<DX 実現に向けたプロセス>



出典：経済産業省 「デジタルガバナンス・コード 実践の手引き（要約版）」

(https://www.meti.go.jp/policy/it_policy/investment/dx-chushoguidebook/tebiki-yoyaku.pdf) を加工して作成

■「業務フロー作成基礎研修」の特長

・事前知識がない方でも安心なわかりやすい研修内容

業務フロー整備の必要性や作成のポイントを丁寧に解説するため、事前知識がなくても安心して受講できます。また、演習課題をもとに業務整理やフロー作成を体験するなど実践的に業務フロー作成手法の基礎を学べます。

【座学】研修テキスト

1. 業務フロー整備の必要性

日本の生産人口の減少に伴い、一人一人の業務負担は今後高まっていきます。

最近業務が増えてきた気がする・・・
人手が足りないと感じる・・・
もっと効率よく作業が出来そうだと思う・・・

業務の改善は可視化から！

フローを作成することで、業務上の問題点を把握することから始めましょう

- 改善すべき業務作業が見えてくる ... 無駄な作業を削減する
- 属人化されている作業がわかる ... 業務の停滞・品質のばらつきを減らす
- 誰（部門）が何をしているか見える ... 責任分担を明確にする

2. 業務フロー作成のポイント

■ 業務フロー作成前の3つの準備ポイント

1. 業務フロー作成の目的・記載ルール（図形・凡例・開始と終了）をきめ、共有する



題のために、何のために
 （業務改善のため、引継の
 ためなど）作成するのか、
 理由（目的）を明確にする



図形・凡例や開始と終了などの記載ルールを決め、書式や記法が混在して読みにくいものにならないようにする



どの業務に対して、いつまでに誰が作成し、どのように管理（保管・更新）するかを決め、関係者に共有する。

【演習】研修テキスト

◆ 新規取引申請書の作成⇐

1. 新規取引申請書の作成依頼は、**営業担当**から**営業事務**あてにメールで届きます。人により取引先の情報
をメールに記載していますが、情報がまちまちなので、**営業事務**にてホームページや会社案内を調査してか
ら、申請書を指定の word テンプレートを使って作成しています。1 件あたり調査してから作成するので 20
分～30 分はかかっていると思う。

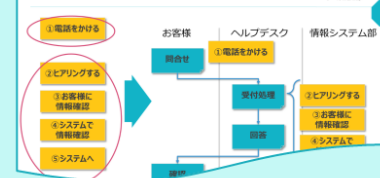
2. 作成した新規取引申請書は、印刷して**営業担当**へ送附します。**営業担当**が不在の場合は隔日1度、時間経過後にします。**営業担当**が内容確認し、**営業部長**に承認依頼をします。↓
（営業部長が長期不在の場合は営業事務に承認依頼をお願いします）
営業部長への承認依頼は、基本的に手渡しで行っています。**営業部長**が不在の場合が多いので、あらかじめメールで承認します。当中不在の場合は、承認依頼 B の X へ入れ、確認してもらえるようにメッセージを送付します。社内にも連絡は取っているで、時間給 10 分くらいかかるとはありますが、**営業部長**の確認時に不備が見つかった場合は、作成し直します。

3. 営業部長の承認（承認印押下）後、営業担当として、**連絡コンプライアンス部（以下、法務部）**部長宛の承認前契約申請書と申請書添付のBOX直付で渡すように**営業部長宛**の宛先はBOXにのりこめ、直接渡した方が承認に思っている人が多く、法務部に依頼する前に、**営業事務科**の承認前契約先が発生する可能性があることと共有※申請時に**法務部宛**共有すること、**法務部**から承認前契約の承認完了確認までしてもらう
4. 業務一覧の作成→業務フロー作成
- | 作業 | 作業名 |
|-----|---------------|
| 1 | 電話をかける |
| 2 | お客様情報確認・アップする |
| 3 | お客様の住所を確認する |
| 4 | お客様の年齢を確認する |
| 5 | お客様の性別を確認する |
| 6 | お客様の職業を確認する |
| 7 | お客様の年収を確認する |
| 8 | お客様の家族構成を確認する |
| 9 | お客様の家族構成を確認する |
| 10 | お客様の家族構成を確認する |
| 11 | お客様の家族構成を確認する |
| 12 | お客様の家族構成を確認する |
| 13 | お客様の家族構成を確認する |
| 14 | お客様の家族構成を確認する |
| 15 | お客様の家族構成を確認する |
| 16 | お客様の家族構成を確認する |
| 17 | お客様の家族構成を確認する |
| 18 | お客様の家族構成を確認する |
| 19 | お客様の家族構成を確認する |
| 20 | お客様の家族構成を確認する |
| 21 | お客様の家族構成を確認する |
| 22 | お客様の家族構成を確認する |
| 23 | お客様の家族構成を確認する |
| 24 | お客様の家族構成を確認する |
| 25 | お客様の家族構成を確認する |
| 26 | お客様の家族構成を確認する |
| 27 | お客様の家族構成を確認する |
| 28 | お客様の家族構成を確認する |
| 29 | お客様の家族構成を確認する |
| 30 | お客様の家族構成を確認する |
| 31 | お客様の家族構成を確認する |
| 32 | お客様の家族構成を確認する |
| 33 | お客様の家族構成を確認する |
| 34 | お客様の家族構成を確認する |
| 35 | お客様の家族構成を確認する |
| 36 | お客様の家族構成を確認する |
| 37 | お客様の家族構成を確認する |
| 38 | お客様の家族構成を確認する |
| 39 | お客様の家族構成を確認する |
| 40 | お客様の家族構成を確認する |
| 41 | お客様の家族構成を確認する |
| 42 | お客様の家族構成を確認する |
| 43 | お客様の家族構成を確認する |
| 44 | お客様の家族構成を確認する |
| 45 | お客様の家族構成を確認する |
| 46 | お客様の家族構成を確認する |
| 47 | お客様の家族構成を確認する |
| 48 | お客様の家族構成を確認する |
| 49 | お客様の家族構成を確認する |
| 50 | お客様の家族構成を確認する |
| 51 | お客様の家族構成を確認する |
| 52 | お客様の家族構成を確認する |
| 53 | お客様の家族構成を確認する |
| 54 | お客様の家族構成を確認する |
| 55 | お客様の家族構成を確認する |
| 56 | お客様の家族構成を確認する |
| 57 | お客様の家族構成を確認する |
| 58 | お客様の家族構成を確認する |
| 59 | お客様の家族構成を確認する |
| 60 | お客様の家族構成を確認する |
| 61 | お客様の家族構成を確認する |
| 62 | お客様の家族構成を確認する |
| 63 | お客様の家族構成を確認する |
| 64 | お客様の家族構成を確認する |
| 65 | お客様の家族構成を確認する |
| 66 | お客様の家族構成を確認する |
| 67 | お客様の家族構成を確認する |
| 68 | お客様の家族構成を確認する |
| 69 | お客様の家族構成を確認する |
| 70 | お客様の家族構成を確認する |
| 71 | お客様の家族構成を確認する |
| 72 | お客様の家族構成を確認する |
| 73 | お客様の家族構成を確認する |
| 74 | お客様の家族構成を確認する |
| 75 | お客様の家族構成を確認する |
| 76 | お客様の家族構成を確認する |
| 77 | お客様の家族構成を確認する |
| 78 | お客様の家族構成を確認する |
| 79 | お客様の家族構成を確認する |
| 80 | お客様の家族構成を確認する |
| 81 | お客様の家族構成を確認する |
| 82 | お客様の家族構成を確認する |
| 83 | お客様の家族構成を確認する |
| 84 | お客様の家族構成を確認する |
| 85 | お客様の家族構成を確認する |
| 86 | お客様の家族構成を確認する |
| 87 | お客様の家族構成を確認する |
| 88 | お客様の家族構成を確認する |
| 89 | お客様の家族構成を確認する |
| 90 | お客様の家族構成を確認する |
| 91 | お客様の家族構成を確認する |
| 92 | お客様の家族構成を確認する |
| 93 | お客様の家族構成を確認する |
| 94 | お客様の家族構成を確認する |
| 95 | お客様の家族構成を確認する |
| 96 | お客様の家族構成を確認する |
| 97 | お客様の家族構成を確認する |
| 98 | お客様の家族構成を確認する |
| 99 | お客様の家族構成を確認する |
| 100 | お客様の家族構成を確認する |

4. 業務一覧の作成～業務フロー作成



4. 業務一覧の作成～業務フロー作成



- ・「業務一覧&フロー作成テンプレート」で容易に業務フロー作成が可能

「業務フロー作成基礎研修」の受講者に特典として、専用ツールの使い方を覚える必要がなく、すぐに使える Excel の「業務一覧&フロー作成テンプレート」を提供します。このテンプレートには図形やスイムレーンが設定されており、簡単に業務フローを作成できます。

本テンプレートは、業務プロセス作成の内製化を支援し、業務の効率化と生産性の向上に役立ちます。

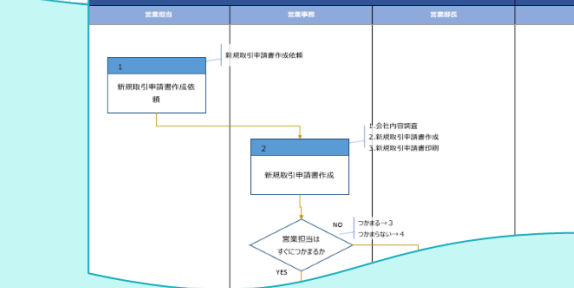
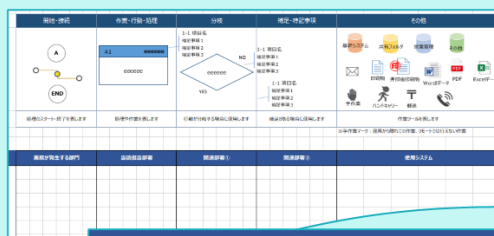
※テンプレートの利用方法は研修内にて案内します。

【業務一覧】テンプレート

期別 (月)	収入品	消費品	消費内容	支払残 (ポイント)	現金(現金当分) 目録(「現金」科目内「現金」)	ポイント 目録(「ポイント」科目内「ポイント」)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

[illegible]

【業務フロー】テンプレート



サービスの詳細は以下をご参照ください。

<https://www.micromates.co.jp/service/business-flow-training.html>

■「業務フロー作成基礎研修」の概要

研修内容：座学＋演習

時間：2 時間 30 分

目的： ・ 業務フロー整備の必要性を理解する
・ 業務フローを作成するための粒度や、業務の流れを整理する方法を理解する
・ 業務の流れや関連部署（スイムレーン）を意識して表現する方法を理解する

■価格

受講者数 3～8 名 ￥200,000（税抜）

受講者数 9～16 名 ￥280,000（税抜）

※最少催行人数は3名となります。

※16名を超える場合は、1名あたり 15,000 円が追加となります。

詳細は以下お問い合わせフォームまたは営業担当へご相談ください。

<https://www.micromates.co.jp/contact/>

※ Excel は、米国 Microsoft Corporation の米国及びその他の国における登録商標または商標です。

※ 記載されている会社名、製品名は、各社の登録商標または商標です。

※ 記載されている情報は、発表日現在のものです。最新の情報とは異なる場合がありますのでご了承ください。

株式会社マイクロメイツについて (<https://www.micromates.co.jp/>)

マイクロメイツは、企業活動における ICT 利用環境の向上を求めるお客さまに対して「ユーザー一定着化支援」「マニュアル、FAQ などのドキュメント作成」「コンタクトセンター構築運用」という 3 つの大きな領域における包括的なソリューションサービスをご提供します。常にユニークかつ高付加価値のサービスを創造提供することでお客さまにとってのベストパートナーを目指します。

TIS インテックグループについて

TIS インテックグループは、国内外グループ 2 万人を超える社員が『IT で、社会の願い叶えよう。』を合言葉に、「金融包摂」「都市集中・地方衰退」「低・脱炭素化」「健康問題」を中心とした様々な社会課題の解決に向けて IT サービスを提供しています。デジタル技術を駆使したムーバーとして新たな価値を創造し、人々の幸せと持続可能な豊かな社会の実現に貢献します。

【本ニュースリリースに関するお問い合わせ先】

株式会社マイクロメイツ ソリューション事業本部 DX ソリューション部 業務推進グループ

担当：川上、柴田

Mail：infoweb@micromates.jp

お問い合わせ・資料請求フォーム

WEB：<https://www.micromates.co.jp/contact/>