

マイクロメイツ、「Microsoft 365 Copilot 研修サービス」 コミュニケーション&情報整理編の提供を開始 ～Copilot の利用を促進し、生産性向上による投資対効果の最大化に寄与～

TIS インテックグループの株式会社マイクロメイツ（本社：東京都中央区、代表取締役社長：羽方 聡、以下 マイクロメイツ）は、マイクロソフトが提供する Microsoft 365 Copilot の基本操作と活用方法を習得できる「Microsoft 365 Copilot 研修サービス」コミュニケーション&情報整理編の提供を開始することを発表します。

Microsoft Copilot は自然言語処理技術を用いた検索エンジン型の AI チャットボットであり、ドキュメント・Web ページの要約や、文章・画像コンテンツの生成が可能です。マイクロメイツはこれまでも生成 AI を有効活用できる人材を育成するための研修や学習教材などを開発しており、本サービスはその第二弾となります。

■背景

Microsoft 365 Copilot は、生成 AI サービスのなかでも特に、Microsoft 365 のアプリと連携して日常業務を大幅に効率化できることから近年注目が高まっています。

一方企業においては、Microsoft 365 Copilot を試験的に導入したものの活用シーンが不明確なことや、期待していた形式とは異なる議事録や文章が作成されてしまうなどの課題が残り、使用率が上がらないために Microsoft 365 Copilot による生産性の向上が見込めず、投資した効果が得られていないというケースがあります。

このような課題の解決に向けて、Microsoft 製品の利活用促進・定着化を支援してきたマイクロメイツは、ビジネスシーンに寄り添った活用方法を示すことで「Copilot を使ってみよう」と思わせる研修サービスの開発に至りました。

「Microsoft 365 Copilot 研修サービス」コミュニケーション & 情報整理 編



POINT 1

職種に関わらず、すべてのビジネスワーカー向け

- ・コミュニケーションシーンでの活用法（メール／チャット／会議）
- ・情報整理シーンでの活用法（資料作成／会議準備／タスク整理）

POINT 2

操作説明だけじゃない！使いたくなるTipsが満載

- ・Copilotを使った議事録作成の時短ポイント
- ・Copilotにアップロードしたファイルの保存場所
- ・「作業」と「Web」の使い分け

POINT 3

利用上の注意・プロンプト基礎も理解できる

- ・Copilot を安心・安全に使うポイント
- ・Copilotに指示する際のポイント
- ・シーン別プロンプト例

■概要

「Microsoft 365 Copilot 研修サービス」コミュニケーション&情報整理編は、Copilot 利用促進のスタートポイントとなるよう、「Copilot と一緒に働く 1 日」をコンセプトに、ビジネスパーソンの基本業務に基づいて活用例を示しています。実務に近い事例を提示することで、Copilot を業務に取り入れるイメージを想起させ、企業の Copilot 利用率向上を後押しします。また、安全な使用方法や効果的な指示の出し方が習得できるため、Copilot 活用による生産性の向上を実現し Microsoft 365 Copilot への投資対効果の最大化に寄与します。

<研修カリキュラム>

はじめに	
● Microsoft Copilot 概要 ● Copilotを使用する際の注意点	10分
1. メール・チャットの確認	
(1) 優先度の高いメールをピックアップ (2) 長いメッセージを要約して内容把握 (3) メールの下書きを短時間で作成 (4) メール文を見直してブラッシュアップ	10分
2. 会議や発表の準備	
(1) 進行シナリオを短時間で作成 (2) 想定される質問にしっかり準備 (3) 顧客や市場の最新情報をインプット	10分
3. オンライン会議に参加	
(1) 議事録のためにレコーディングをスタート (2) 途中参加の会議内容を素早くキャッチアップ (3) 会議内容を手軽に確認 & スピード共有	10分
4. 資料作成のための情報収集	
(1) 一括収集してExcelにまとめる (2) 「ゼロをイチにする」アイデア出し	10分
5. 社内ナレッジの活用	
(1) 規定や制度、申請手順を素早く確認 (2) 資料の探索時間を効率化	10分
6. タスクの整理・予定の確認	
(1) メンションされたチャットをピックアップ (2) 返信漏れ/重要タスクの確認 (3) 特定の人と打合せ可能な時間帯を探す	10分
7. Copilotに指示する際のポイント	
質疑応答	10分

■価格

受講者数 1～20 名	¥250,000 (税抜)
受講者数 21～50 名	¥350,000 (税抜)
受講者数 51～100 名	¥500,000 (税抜)

※研修 1 回あたりの価格

※最大受講者数は 100 名

詳細は以下をご参照ください。

<https://www.micromates.co.jp/service/copilot-training/comms-info.html>

■生成 AI 人材育成プログラムの第一弾について

マイクロメイツでは生成 AI を有効活用できる人材の育成プログラム第一弾として、Web ブラウザ上で利用できる Microsoft Copilot の基本操作と活用方法を紹介したクイックガイド「ここから始めよう! Microsoft Copilot 入門」を 2024 年 12 月 20 日 (金) まで無料で提供しています。「知りたい時に、知りたい情報を、手軽に確認できるコンテンツ」として多くの企業に活用されています。

クイックガイドの詳細は以下をご参照ください。

<https://www.micromates.co.jp/service/copilot-quick-guide.html>

株式会社マイクロメイツについて (<https://www.micromates.co.jp/>)

マイクロメイツは、企業活動における ICT 利用環境の向上を求めるお客さまに対して、「ユーザー定着化支援」、「マニュアル・FAQ などのドキュメント作成」、「コンタクトセンター構築運用」という領域における包括的なソリューションサービスを提供しています。さらに、業務の「可視化・課題抽出・最適化」を含む DX 支援など、お客さまのビジネス変革をサポートします。常にユニークかつ高付加価値のサービスを創造提供することで、お客さまにとってのベストパートナーを目指します。

TIS インテックグループについて

TIS インテックグループは、国内外グループ 2 万人を超える社員が『IT で、社会の願い叶えよう。』を合言葉に、「金融包摂」「都市集中・地方衰退」「低・脱炭素化」「健康問題」を中心としたさまざまな社会課題の解決に向けて IT サービスを提供しています。デジタル技術を駆使したムーバーとして新たな価値を創造し、人々の幸せと持続可能な豊かな社会の実現に貢献します。

※ Microsoft、Excel、Microsoft 365 は、米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標または商標です。

※ 記載されている会社名、製品名は、各社の登録商標または商標です。

※ 記載されている情報は、発表日現在のものです。最新の情報とは異なる場合がありますのでご了承ください。

【本ニュースリリースに関するお問い合わせ先】

株式会社マイクロメイツ ビジネス推進本部 マーケット開発部

担当：熊谷、星、相澤

Mail：infoweb@micromates.jp

お問い合わせ・資料請求フォーム

Web：<https://www.micromates.co.jp/contact/>